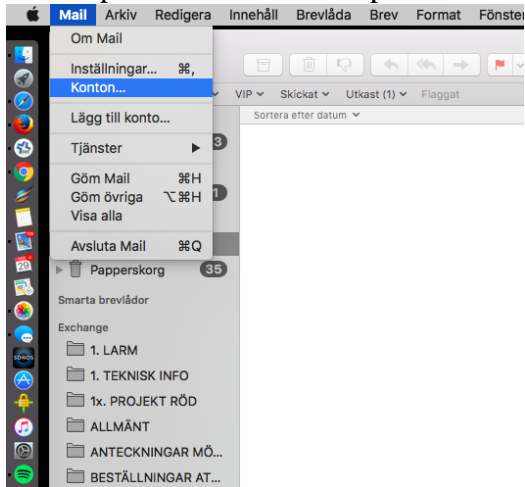


# IT-teamet

tillsammans når vi framgång

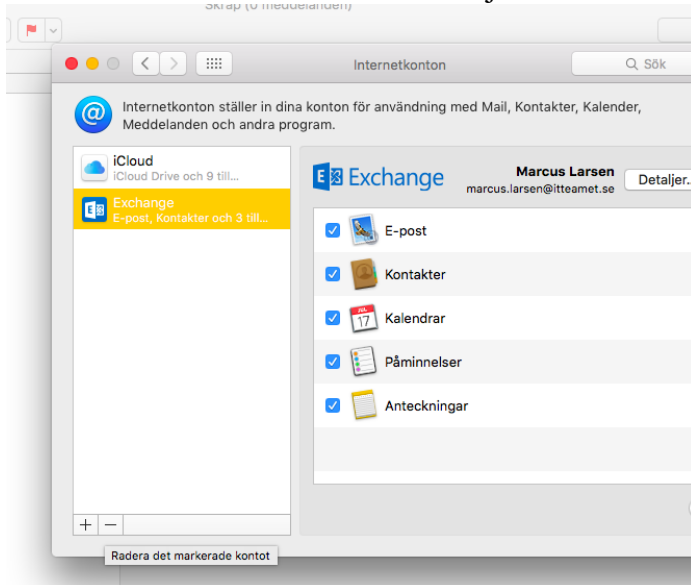
Öppna mailappen

Klicka på ”Mail” och sedan på ”Konton...”

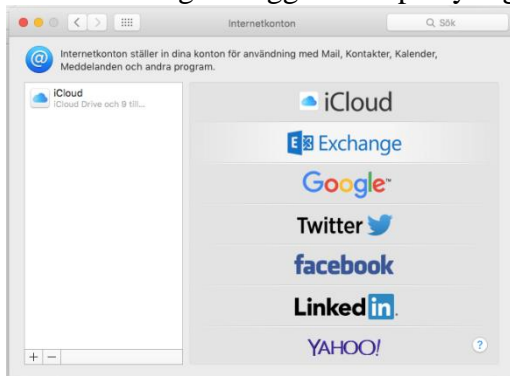


Då visas fönstret på bilden.

Markera kontot du vill ta bort och välj minustecknet nedanför.



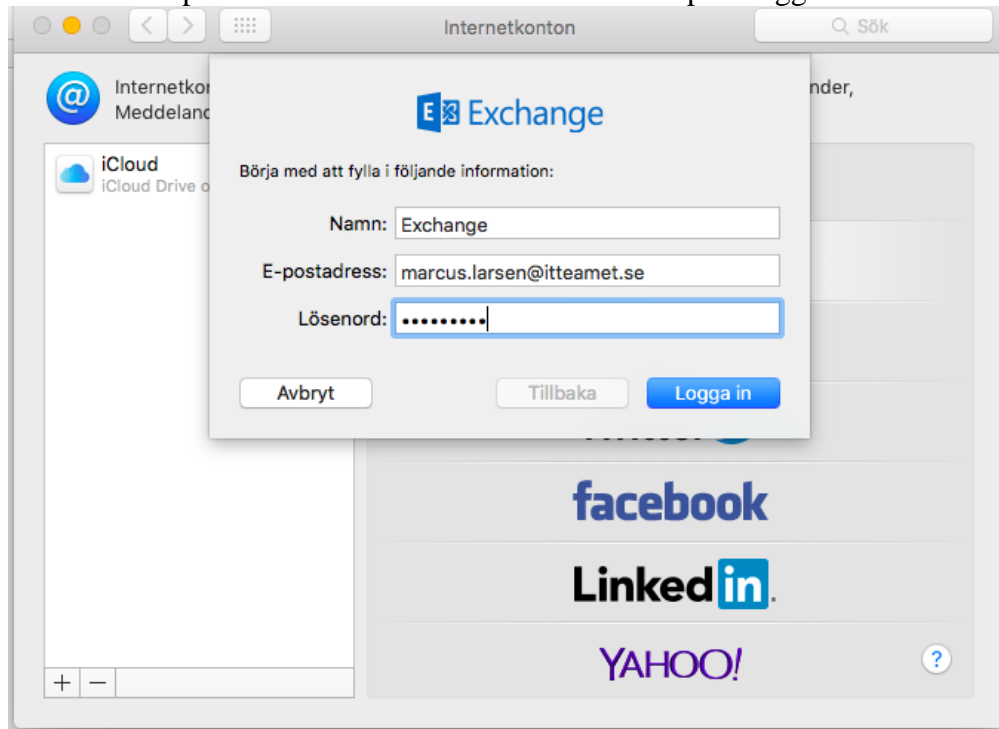
Kontot borttaget. Lägg till det på nytt igenom att välja Exchange:



# IT-teamet

tillsammans når vi framgång

Skriv in din epostadress och ditt lösenord och klicka på ”Logga in”.



Markera sedan det du vill synkronisera och sedan är du klar.

Att tänka på:

- Lösenordet får inte innehålla svenska tecken (å, ä eller ö)
- Behöver du byta ditt lösenord så kan du göra det via <http://bytlosenord/> (OBS! intern sida i kommunen) <http://epost.skakom.se/>  
Kontakta Servicedesk 046- 73 97 97
- Säkerställ att din epostadress är korrekt. Har du nyligen bytt namn så ändras även din epostadress.